

Smlouva o dílo na pořízení změny č. 1 územního plánu pro obec Vranov

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

Obec Vranov

zastoupena starostou obce Josefem Vašákem
Vranov čp. 16
257 22 Čerčany
IČ: 00 232 980
(dále jen „Klient“)

Pavla Bechyňová

Pražského povstání 2266
256 01 Benešov
IČ: 70789444, není plátcem DPH
(dále jen „Fyzická osoba“)

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ A VÝCHOZÍ PODKLADY A ÚDAJE

- 1.1. Podkladem pro vypracování smlouvy bylo usnesení Zastupitelstva obce Vranov ze dne .
- 1.2. Fyzická osoba je osobou oprávněnou ve smyslu ustanovení § 24 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v platném znění, zapsaná v seznamu Ministerstva pro místní rozvoj pod č.j. 2030/2007 ze dne 2. února 2007.
- 1.3. Účelem spolupráce Klienta a Fyzické osoby je poskytnutí součinnosti při pořízení změny č. 1 územního plánu Vranov a jeho vydání postupem ve smyslu ustanovení § 6 odst. 2 stavebního zákona, při naplnění ustanovení § 6 odst. 6, písm. b) stavebního zákona.
- 1.4. **Název akce:** Změna č. 1 územního plánu Vranov
- 1.5. **Místo akce:** katastrální území Vranov, Vranovská Lhota
- 1.6. **Pořizovatel:** Obecní úřad Vranov
- 1.7. **Rozsah prací:** Pořízení změny č. 1 územního plánu postupem dle § 55a stavebního zákona a všechny požadavky kladené a spojené s úkoly, které vyplývají pro územně plánovací činnost s pořizováním dokumentace podle platných právních předpisů, vztahujícími se k územnímu plánování kladenými na osobu oprávněnou pro výkon územně plánovací činnosti.
- 1.8. Pojmy užívané v této smlouvě jsou užívány ve významu vyplývajících z příslušných právních předpisů, resp. ve svém obvyklém významu.
Pro účely této smlouvy se rozumí:
Stavební zákon = zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
Prováděcí vyhláška = vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně plánovacích podkladech a územně plánovací dokumentaci
ÚP = územní plán
DO = dotčené orgány
OÚ = obecní úřad

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu, podle které se Fyzická osoba, jako fyzická osoba oprávněná k výkonu územně plánovací činnosti, zavazuje, že za podmínek

stanovených v této smlouvě a podle stavebního zákona a prováděcích vyhlášek platných ke dni uzavření Smlouvy vykoná pro Klienta tento předmět plnění:

Vykoná veškeré činnosti spojené s pořizováním změny č. 1 územního plánu Vranov jako fyzická osoba oprávněná k výkonu územně plánovací činnosti, a to činnosti vedoucí k vydání změny č. 1 územního plánu Vranov.

Rozsah požadovaných úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy:

2.1.

Fáze první: zahájení prací

2.1.1. Na základě pokynu OÚ zajistí postup dle § 55a odst. 3 stavebního zákona

2.1.2. Zpracuje s určeným zastupitelem doplnění obsahu změny č. 1 ÚP po vydání stanovisek.

2.1.3. Připraví podklady pro zastupitelstvo obce, které obsah změny na svém zasedání schválí.

2.1.4. Podá krajskému úřadu návrh na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti v souladu s prováděcím předpisem.

2.1.5. Zašle vybranému projektantovi schválený obsah změny.

2.1.6. Zajistí archivování dokladové dokumentace týkající se této etapy pořizování změny.

Fáze druhá: návrh změny č. 1 územního plánu

2.1.7. Pořídí pro obec zpracování návrhu změny územního plánu včetně kontroly dokumentace tak, aby byl zajištěn soulad se schváleným obsahem

2.1.8. Zajistí projednání změny č. 1 ÚP v souladu s ustanovením § 55b stavebního zákona.

2.1.9. Vyhotoví podklady pro vydání posouzení dokumentace krajským úřadem.

2.1.10. Na základě výsledků projednání zajistí úpravu dokumentace autorizovanou osobou

2.1.11. V případě potřeby zajistí opakované veřejné projednání ve smyslu ustanovení § 55b ve spojení s § 53 stavebního zákona.

2.1.12. Zpracuje ve spolupráci s určeným zastupitelem návrh rozhodnutí o námitkách a vyhodnocení připomínek.

2.1.13. Zajistí projednání námitek a připomínek ve smyslu ustanovení § 55b ve spojení s § 53 stavebního zákona.

Fáze třetí: podklady pro zastupitelstvo obce k vydání změny č. 1 ÚP a činnosti po jejím vydání

2.1.14. Zajistí přezkoumání dokumentace ve smyslu ustanovení § 55b ve spojení s § 53 odst. 4 a 5 stavebního zákona a 55 odst. 4 a 5 stavebního zákona.

2.1.15. Předloží zastupitelstvu obce návrh na vydání změny č. 1 ÚP v souladu s § 54 stavebního zákona.

2.1.16. Zajistí úplné znění dokumentace ve smyslu ustanovení § 55 odst. 7 stavebního zákona.

2.1.17. Zajistí opatření dokumentací změny a úplného znění záznamem o účinnosti po nabytí účinnosti změny č. 1 ÚP.

2.1.18. Podá krajskému úřadu návrh na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti v souladu s prováděcím předpisem a zajistí zveřejnění informace umožňující dálkový přístup se sdělením, kde je možné do dokumentace nahlédnout.

2.1.19. Zajistí archivování dokladové dokumentace etapy návrhu změny č. 1 ÚP.

V rámci jednotlivých fází dle odstavce 2.1. tohoto článku je předmětem závazku Fyzické osoby zajištění součinnosti s Klientem při všech úkolech souvisejících s naplněním bodů 2.1.1 až 2.1.19.

Fyzická osoba bude úzce spolupracovat s určeným členem zastupitelstva a projektantem změny ÚP, s nímž obec uzavře samostatnou smlouvu o dílo, ve všech etapách pořizovatelské činnosti podle stavebního zákona a v souladu s prováděcími vyhláškami.

Výstupy činností předmětu plnění, které je povinen pořizovatel provést ze zákona, provede Fyzická osoba jménem pořizovatele, tj. Obecním úřadem Vranov, který tyto výstupy parafrázuje. Ostatní činnosti provede Fyzická osoba jménem svým.

Fyzická osoba bude při provádění činností uvedených v bodech 2.1.1. až 2.1.19 této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude uskutečňovat v souladu se zákony, se zájmy Klienta a podle jeho pokynů.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých fází
Fáze první: zahájení prací
Neprodleně po obdržení pokynů ze strany obce.
Fáze druhá: návrh změny č. 1 územního plánu
Kontrola dokumentace bezodkladně po jejím předání a navazující termíny v souladu se stanovenými procesními lhůtami vyplývajícími ze stavebního zákona. Termín pro vyhodnocení námitek a připomínek nelze stanovit z důvodu nepředvídatelnosti jejich rozsahu a obsahu.
Fáze třetí: podklady pro zastupitelstvo obce k vydání změny č. 1 ÚP a činnosti po jeho vydání: do 1 měsíce od vydání změny č. 1 ÚP.
- 3.2. Fyzická osoba je povinna jednotlivé části plnění předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 3.3. Termíny jsou uvedeny pouze orientačně a jsou provedeny v návaznosti na samostatně uzavřenou smlouvu mezi obcí a projektantem. Jednotlivé úkony jsou závislé na vzájemné provázanosti těchto dvou odlišných činností.
V odůvodněném případě může být termín rovněž posunut, např. když v průběhu projednávání nastane rozpor mezi stanovisky dotčených orgánů, případně dotčený orgán požádá o posunutí termínu pro vydání stanoviska, který musí pořizovatel ze zákona respektovat, vstupy orgánu obce do procesu pořizování, vedení dohodovacích jednání nebo řešení rozporů, které nemůže Fyzická osoba ovlivnit.

IV. CENA

- 4.1. Celková cena za pořízení územního plánu dle článku II. této smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Fyzické osoby a činí 76 000,-Kč, slovy sedmdesát šest tisíc korun českých.
Celková cena za opakované veřejné projednání v případě jeho konání ve smyslu ustanovení § 55b ve spojení s § 53 stavebního zákona činí 15 000,-Kč, slovy patnáct tisíc korun českých.
Fyzická osoba není plátcem DPH.
- 4.2. Celková cena za provedení jednotlivých fází je stanovena následovně:
Cena za provedení výkonu dle první fáze 15 000,-Kč
(zahájení prací)
Cena za provedení výkonu dle druhé fáze 46 000,-Kč
(návrh změny č. 1 územního plánu)
Cena za provedení výkonu dle třetí fáze 15 000,-Kč
(podklady pro zastupitelstvo obce k vydání změny č. 1 ÚP a činnosti po jejím vydání)
- 4.3. Za opakované veřejné projednání dle bodu 2.1.11 bude dohodnutá cena 15 000,-Kč fakturována výhradně v případě nezbytnosti a potřeby po jeho provedení.
- 4.4. Cena zahrnuje náklady Fyzické osoby včetně úhrady za reprografické služby. V ceně je zahrnuto zpracování vyhodnocení pěti připomínek nebo námitek obdržných ze strany veřejnosti. Další zpracování vyhodnocení bude řešeno navýšením ceny v dohodě s obcí.
- 4.5. Smlouva s projektantem bude uzavřena samostatnou smlouvou o dílo.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za pořízení změny č. 1 územně plánovací dokumentace bude Fyzické osobě hrazena formou dílčích plateb dle rozpisu uvedeného níže v tomto článku nebo dle ústní dohody s Klientem.
- 5.2. Klient se zavazuje Fyzické osobě hradit dílčí platby na základě faktur vystavených Fyzickou osobou vždy po splnění předmětu plnění v následujících termínech:
Za fází 1 (zahájení prací) bude cena uhrazena po rozhodnutí o pořízení změny a jejím obsahu po předání dokladové dokumentace na obec.
Za fází 2 a 3 (návrh změny územního plánu a podklady pro zastupitelstvo obce k vydání změny č. 1 ÚP a činnosti po jejím vydání) bude cena uhrazena po předání dokladové dokumentace na obec.

- 5.3. Splatnost faktur, kterými bude Fyzická osoba účtovat cenu díla je 15 dnů ode dne doručení faktur Klientovi. Platba se považuje za včas provedenou v případě, že byla nejpozději poslední sjednaný den odepsána z účtu zadavatele na účet zhotovitele.
- 5.4. Každá faktura, kterou bude účtována cena díla, či její část, musí obsahovat číslo faktury, název, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení Fyzické osoby i Klienta, den vystavení, odeslání a splatnosti faktury, předmět a datum plnění a cenu jednotlivých prací a dodávek, celkovou fakturovanou částku bez daně, sazbu daně a daň a podpis.

VI.

SOUČINNOST KLIENTA

- 6.1. Klient sám plně zajišťuje vypracování všech etap ÚP oprávněnou osobou - projektantem.
- 6.2. Klient v souladu se stavebním zákonem určí jednoho zastupitele, který bude s fyzickou osobou spolupracovat.
- 6.3. Součinnost Klienta spočívá především v zajišťování:
 - a. možnosti nahlížení, zveřejnění či vystavení projednávaných etap ÚP v sídle Klienta a na svých úředních deskách (pevná i elektronická),
 - b. zveřejnění vyhlášek, oznámení a dalších písemností na svých úředních deskách,
 - c. prostor a místnosti vhodných pro společná jednání a veřejná projednávání,
 - d. odesílání, doručování a přijímání všech písemností (tj. oznámení, vyjádření, stanovisek, námitek, připomínek, pozvánek apod.) v souladu se stavebním zákonem a zákony č. 500/2004 Sb. a č. 300/2008 Sb. v platných zněních, elektronické archivace všech písemností došlých v elektronické podobě dle zákona č. 300/2008 Sb.
- 6.4. Klient zodpovídá za součinnost dle odst. 3 toho článku a za odeslání a doručení všech písemností, které mu Fyzická osoba k odeslání předala a za řádnou evidenci všech došlých a odeslaných písemností týkajících se předmětu plnění smlouvy.
- 6.5. Klient předá průběžně Fyzické osobě všechny došlé a řádně zaevidované písemnosti týkající se předmětu plnění smlouvy.
- 6.6. Náklady na odeslání a doručení písemností hradí Klient.
- 6.7. Klient je povinen poskytnout Fyzické osobě všechny doklady a informace, které vlastní nebo jsou mu známy a mají vliv na plnění předmětu smlouvy.
- 6.8. Fyzická osoba je oprávněna pro svou činnost použít i jiné fyzické či právnické osoby. Za jejich činnost odpovídá stejně, jako by ji prováděla sama.

VII.

ODPOVĚDNOST ZE VADY

- 7.1 Fyzická osoba se zavazuje, že odevzdanou dokumentaci zpracovanou architektem prohlédne či zajistí její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.
- 7.2 Fyzická osoba bude při provádění činností podle čl. II. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude uskutečňovat v souladu se zákony, se zájmy Klienta a podle jeho pokynů.
- 7.3. Fyzická osoba neodpovídá za vady, které byly způsobeny pokyny danými Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient přesto na plnění takových pokynů trval.

VIII.

SANKCE

- 8.1. Dokud Fyzická osoba zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých fází, jak jsou stanoveny v článku III této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou fázi.
- 8.2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části ceny díla, zaplatí Fyzické osobě smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

IX.

DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 9.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
- 9.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
- 9.3. Fyzická osoba je dále oprávněna od smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Fyzická osoba upozornila, pokud dodržení takových pokynů brání řádnému projednání dle článku II. této smlouvy a pořizování by bylo v rozporu s právním řádem, stavebním zákonem, závaznými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy.
- 9.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, za podmínek stanovených níže v tomto článku. Výpovědní doba činí 15 dní a počítá běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.5. Smlouvu je možné vypovědět vždy jen na konci konkrétní fáze. Klient je takto oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě, že Fyzické osobě uhradil všechny dílčí platby za do té doby ukončené činnosti.

X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem a stavebním zákonem.
- 10.2. Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.
- 10.3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 10.4. Jakékoli změny či dodatky ke smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.
- 10.5. Tato smlouva má 5 stran a byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
- 10.6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné vážné vůle. Na důkaz tohoto připojují vlastnoruční podpisy.

Ve Vranově dne

Klient:
Josef Vašák
starosta obce

Fyzická osoba:
Pavla Bechyňová